



Comune di Dicomano
Città Metropolitana di Firenze

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 446 DEL 18/09/2026

SERVIZI TECNICI

Sviluppo Economico

OGGETTO:	APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER L'ORGANIZZAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE "FIERA DI OTTOBRE 2026" AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 35 DEL 17/03/2026.
-----------------	---

Il Responsabile del Settore

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 17/03/2026 con la quale questa Amministrazione ha avviato la procedura di sponsorizzazione per l'anno 2026, individuando la manifestazione "FIERA DI OTTOBRE 2026" quale iniziativa oggetto di sponsorizzazione da parte di soggetti privati finalizzata al conseguimento di risparmi di spesa e alla valorizzazione del territorio;

DATO ATTO che con il medesimo provvedimento giuntale la responsabilità unica della procedura e della sua esecuzione è stata affidata alla Responsabile del Servizio Tecnici e Sviluppo Economico, Arch. Celoni Martina;

VISTO il "Regolamento comunale per la disciplina del contratto di sponsorizzazioni ed accordi di collaborazione", approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 14.12.2015;

VISTI:

- Il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- L'art. 43 della Legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- Il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Codice dei contratti pubblici) e successive modifiche e integrazioni, che sostituisce la previgente disciplina in materia di contratti attivi ed esclusioni;

RITENUTO di dover procedere, in attuazione dei sopra citati atti, all'approvazione dello schema di "Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per l'organizzazione della manifestazione Fiera di Ottobre 2026", allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, al fine di verificare la disponibilità da parte di soggetti pubblici e privati a sostenere finanziariamente l'evento che si svolgerà nei giorni 9, 10 e 11 ottobre 2026;

ACCERTATA la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da Martina Celoni e stampato il giorno 18/09/2026 da Donatella Bargellini.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

DETERMINA

1. **DI APPROVARE**, per le motivazioni espresse in narrativa, lo schema di "**Avviso pubblico per la ricerca di sponsor per l'organizzazione della manifestazione Fiera di Ottobre 2026**" nel testo allegato sub "A" alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale.
2. **DI DARE ATTO** che la sponsorizzazione ha per oggetto il sostegno finanziario alla realizzazione della storica manifestazione "FIERA DI OTTOBRE 2026" nelle giornate del 9, 10 e 11 ottobre 2026, con le modalità, le fasce economiche e le controprestazioni previste nell'avviso stesso
3. **DI PROCEDERE** alla pubblicazione del sopra citato Avviso Pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio online del Comune di Dicomano e sul sito web istituzionale dell'Ente, al fine di garantirne la massima diffusione e il rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza.
4. **DI DARE ATTO** che il Responsabile del procedimento è l'Arch. Celoni Martina, Responsabile dei Servizi Tecnici e Sviluppo Economico.
5. **DI TRASMETTERE** il presente atto al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti di competenza, dando atto che il presente provvedimento non comporta immediato impegno di spesa né diminuzione di entrata per il bilancio comunale.

Il Responsabile del Settore

Martina Celoni / ArubaPEC S.p.A.

Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.

Allegato A-Avviso pubblico per la ricerca di sponsor

Al Comune di Dicomano
P.zza Repubblica,3
50062 Dicomano –FI-

AUTOCERTIFICAZIONE

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
C.F. _____ residente a _____
in via _____ n° _____
nel presentare istanza di partecipazione al bando in oggetto ai sensi e per gli effetti del T.U. 45/2000, in particolare artt. 46, 47 e 48,

DICHIARA

- di rivestire la qualifica di _____ dell'impresa
avente sede legale a _____,
Codice Fiscale _____, PartitaVA _____
- che la suddetta impresa è iscritta alla C.C.I.A.A di _____
ai n.ri... _____ data _____, codice attività _____;
- che l'impresa e/o i legali rappresentanti della stessa non si trovano nelle condizioni di esclusione dalla pubbliche gare previsti dal d. Lgs. 50/2016;
- che ai sensi delle vigenti disposizioni di legge "antimafia", non sussistono provvedimenti di prevenzione di cui al d.Lgs. 159/2011 e successive integrazioni e modificazioni.
- di essere a perfetta conoscenza di tutte le prescrizioni, norme ufficiali e leggi attualmente vigenti che disciplinano le sponsorizzazioni in oggetto.
- che attività svolta dalla propria ditta è:

Chiedo infine che ogni comunicazione riferita alla presente procedura avvenga per:

e-mail _____;
o in alternativa per fax _____;

Si allega riproduzione del proprio logo o marchio

Letto, confermato o

sottoscritto _____ (data
e firma)

I dati dichiarati con la presente certificazione potranno essere assoggettati a verifica. Si ricorda che ai sensi dell'art.76 del T.U. 445/2000 le dichiarazioni mendaci sono punite dalla legge ai sensi del codice penale. Inoltre ai sensi dell'art. 75, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

NOTA BENE

Ai sensi della vigente normativa in materia di privacy e del quadro di riferimento elaborato dal Comune in materia, si informa che i dati forniti, anche quelli sensibili in quanto di carattere giudiziario, saranno oggetto del seguente trattamento su supporto cartaceo la cui titolarità spetta al Comune di Dicomano: raccolta, elaborazione, selezione, estrazione, raffronto, al fine dello svolgimento della procedura e conseguente stipulazione e gestione del contratto. Il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura come onere per il concorrente che, se intende prestare l'offerta, deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione in base alla vigente normativa.

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 18/09/2026 da Donatella Bargellini.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

Allegato B -Avviso pubblico per la ricerca di sponsor

OFFERTA DI PRESTAZIONE PECUNIARIA PER SPONSORIZZAZIONE

La Ditta _____
Rappresentante legale _____

- presa conoscenza delle condizioni già contenute nell'avviso pubblico;
- dopo aver verificato le circostanze generali e particolari che possono contribuire alla determinazione delle offerte e delle condizioni contrattuali,

FORMULA LA SEGUENTE OFFERTA ECONOMICA:

€ _____ (in lettere)

€ _____ (in cifre)

IVA indicare percentuale € _____

TOTALE OFFERTA € _____

- in riferimento all'iniziativa _____
- in riferimento al programma attività promozionali dell'amministrazione comunale

Infine si impegna ad accettare ogni condizione di seguito indicata:

Art. 1- Inadempimenti e risoluzione

In caso di mancato rispetto degli impegni, la parte adempiente avrà il diritto di considerare risolto il contratto, decorsi 15 giorni dal ricevimento della lettera raccomandata, contenente l'invito ad adempiere e sempre che entro tale termine, l'altra parte non abbia provveduto all'osservazione dei propri obblighi.

Art. 2 Controversie

Qualunque controversia insorgesse sull'interpretazione ed esecuzione della presente convenzione, che non fosse stata definita con accordo diretto, sarà deferita, in via esclusiva, al foro di Firenze.

Art.3 Responsabilità

Lo sponsor assume la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivati dall'esecuzione della parte di propria competenza della presente procedura di sponsorizzazione, sollevandone contemporaneamente il Comune di Dicomano.

Art. 4 Fatturazione

La fatturazione dell'intervento avverrà in applicazione della procedura di sponsorizzazione, secondo le modalità definite dall'Amministrazione Comunale nella persona del Responsabile del Servizio SUAP.

Art-5 Norme di rinvio

Per quanto non previsto nel presente contratto si rinvia alle disposizioni del Codice Civile.

Letto, confermato e sottoscritto

Firma _____

Titolare o Legale Rappresentante

Il Responsabile del Servizio

COMUNE DI DICOMANO
(Città Metropolitana di Firenze)

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR PER L'ORGANIZZAZIONE
DELLA MANIFESTAZIONE "FIERA DI OTTOBRE 2026"**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SVILUPPO ECONOMICO

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 35 del 17/03/2026 con la quale è stata avviata la procedura di sponsorizzazione per l'individuazione di sponsor;

Visti:

- Il decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e successive modifiche e integrazioni;
- Gli articoli 43 della legge 449/1997 e n. 119 del D.Lgs. 267/2000;
- Il Regolamento comunale per la disciplina del contratto di sponsorizzazioni ed accordi di collaborazione approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 12.12.2015;

RENDE NOTO

L'Amministrazione comunale di Dicomano è alla ricerca di soggetti sponsorizzanti per la realizzazione della manifestazione **"FIERA DI OTTOBRE 2026"** mediante procedura ad evidenza pubblica. Il presente bando non ha natura vincolante per l'Amministrazione, ma è destinato a verificare la disponibilità esistente da parte dei soggetti pubblici e privati.

1. OGGETTO DELLA SPONSORIZZAZIONE E DATE DELL'EVENTO

La sponsorizzazione ha per oggetto il sostegno finanziario alla realizzazione della storica manifestazione **"FIERA DI OTTOBRE 2026"**, che si svolgerà a Dicomano nelle giornate del **9, 10 e 11 ottobre 2026**. La prestazione richiesta allo sponsor è di natura esclusivamente pecuniaria; la durata del contratto verrà negoziata fra le parti.

2. SOGGETTI AMMESSI ED ESCLUSIONI

Possono presentare offerta sia soggetti pubblici che privati. Sono tassativamente escluse le richieste di sponsorizzazione volte ad effettuare:

- Propaganda di natura politica, sindacale, filosofica, religiosa o comunque derivante da organismi ideologicamente schierati;
- Pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacco, materiale pornografico ed a sfondo sessuale o riferita fondamentalmente allo sfruttamento del lavoro minore;
- Messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, odio o minaccia.

I loghi, i marchi ed i messaggi di ogni sponsor non possono comunque avere contenuti in conflitto con l'attività istituzionale dell'Ente.

3. LIVELLI DI SPONSORIZZAZIONE E CONTROPRESTAZIONI

A titolo di controprestazione, l'Amministrazione comunale s'impegna a veicolare il nome ed il segno distintivo dello Sponsor all'interno delle iniziative della Fiera di ottobre secondo le seguenti fasce economiche:

Importo della Prestazione	Controprestazione Garantita dal Comune
da € 100,00 ad € 500,00	Riproduzione del marchio o del logo dello sponsor sulle brochure cartacee e digitali pubblicizzanti l'iniziativa.
da € 500,00 ad € 1.000,00	Apposizione del logo su singole specifiche iniziative del programma (es. sponsor del Premio Palio del Bardiccio, spettacoli musicali, serate danzanti, ecc.).
da € 1.000,00 ad € 3.000,00	Riproduzione del marchio o del logo dello sponsor in evidenza sullo spettacolo conclusivo della manifestazione.
da € 3.000,00 ad € 5.000,00	Diritto alla menzione di "Sponsor Ufficiale" della Fiera in tutto il materiale pubblicitario, comunicati stampa, pubblicità radiofonica, sito internet del Comune ed eventuali striscioni ai palchi.
Oltre € 5.000,00	Oltre ai vantaggi della fascia precedente, stampa del logo istituzionale sulle mantovane dei gazebo acquistati o allestiti per la manifestazione.

Nota: Le offerte di importo inferiore ad € 100,00 saranno accettate a titolo di contributo libero. Per tale modalità l'Amministrazione ringrazierà ufficialmente i contribuenti nella comunicazione legata alla riuscita della fiera.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

L'offerta deve essere presentata in forma scritta, sottoscritta dal legale rappresentante e inviata al Comune di Dicomano con qualsiasi mezzo idoneo (PEC o consegna a mano). Al fine di garantire un'organizzazione tecnica efficiente degli spazi pubblicitari, l'offerta dovrà pervenire **almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'iniziativa (e comunque entro il giorno 5 ottobre 2026)**..

La documentazione da allegare prevede:

1. **Autocertificazione (Allegato A)** attestante i requisiti generali per contrattare con la P.A., la non appartenenza a organizzazioni politiche/religiose, una breve descrizione dell'attività e copia del logo.
2. **Offerta economica (Allegato B)** con espressa accettazione delle clausole contrattuali.

5. TRATTAMENTO DATI E BENEFICI FISCALI

Si specifica che le erogazioni liberali a favore del Comune sono deducibili dal reddito d'impresa ai sensi della normativa vigente (art. 100, comma 2 lett. m del T.U.I.R.). Tutti i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy (D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche) esclusivamente per le finalità legate alla gestione del presente avviso.

Il presente bando costituisce sistema di qualificazione aperto. In caso di variazioni il bando verrà ripubblicato.

Dicomano, lì 18/09/2026

**Il Responsabile del Servizio
Sviluppo Economico
(Arch. Celoni Martina)**