



**Comune di Dicomano**  
Città Metropolitana di Firenze

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE N. 347 DEL 05/09/2025**

**SERVIZI TECNICI**

**SERVIZI TECNICI**

<b>OGGETTO:</b>	<b>APPROVAZIONE AVVISO DI INTERESSE PER LA RICERCA DI UN FONDO IN LOCAZIONE TEMPORANEA IN FAVORE DEL COMUNE DI DICOMANO</b>
-----------------	---

**Il Responsabile del Settore**

VISTI gli artt.28,29 e 30 del Vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in attuazione degli artt.107 e 109 del D.lgs. 267/2000 e dell'Art.79 dello Statuto Comunale, che attribuiscono alle figure apicali preposte alla direzione delle aree la competenza all'adozione degli atti relativi alla gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa nelle materie di competenza dell'area;

RICHIAMATO il decreto del Sindaco decreto n.7 del 01/07/2025 co il quale l'Arch. Martina Celoni è stata nominata Responsabile dei Servizi Tecnici;

DATO ATTO delle seguenti Deliberazioni di Consiglio Comunale:

- Delibera C.C. n. 9 del 13/01/2025 "Nota di aggiornamento al DUP 2025/2027. Approvazione";
- Delibera C.C. n. 10 del 13/01/2025 "Bilancio di previsione 2025/2027. Approvazione;

VISTO il Progetto Esecutivo relativo ai lavori di MIGLIORAMENTO SISMICO ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL PALAZZO COMUNALE: LOTTO 1 - MIGLIORAMENTO/ADEGUAMENTO SISMICO - CUP. I66C24000000006

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale n. 284 del 30/07/2025 con la quale è stata indetta la procedura di affidamento dei lavori di cui sopra;

CONSIDERATA la necessità dell'Ente di procedere all'individuazione di un fondo ove trasferire temporaneamente per la durata dei lavori suddetti gli archivi cartacei l'arredo e le attrezzature presenti nei locali della casa comunale;

RITENUTO di procedere alla pubblicazione di un bando di evidenza pubblica al fine di recepire offerte relative ai fondi disponibili sul territorio comunale;

ATTESTATA l'assenza di conflitti d'interessi ai sensi dell'art.6 bis della Legge N.241/1990 come introdotto dalla Legge N.190/2012;

VISTI il Dlgs 267/2000 e smi, il Dlgs 33/2013

VISTO l'art. 9, comma 5, del Regolamento Comunale sui controlli interni

VISTO l'art. 147/bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti Locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 – introdotto dall'art. 3, comma 1, lett. d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 213 – con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio, attraverso apposito parere;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

#### DETERMINA

1. Di avviare una ricerca immobiliare tramite pubblico avviso con carattere di indagine di mercato finalizzata a recepire proposte costituite da una descrizione dell'immobile e dalla relativa offerta economica per la locazione di un fondo in favore del Comune di Dicomano.
2. Di approvare l'AVVISO DI RICERCA DI UN FONDO IN LOCAZIONE IN FAVORE DEL COMUNE DI DICOMANO allegato alla presente determinazione a formarne parte integrante e sostanziale.
3. Di approvare il Modello A "Istanza di ammissione" ed il Modello B "Offerta", allegati all'avviso e parte integrante di esso.
4. di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
5. di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che (*verificare la compatibilità delle soluzioni proposte con il regolamento sui controlli interni adottato dall'ente*) il presente provvedimento, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto diventa esecutivo con la pubblicazione all'albo pretorio.
6. di dare atto che la presente determinazione viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza.
7. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.
8. di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

9. di trasmettere il presente atto all' Ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio on-line.
10. Di Attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000.
11. Di dare atto il Responsabile del presente procedimento è l'Arch. Martina Celoni, Responsabile dei Servizi Tecnici

**Il Responsabile del Settore  
celoni martina / ArubaPEC S.p.A.**

*Documento sottoscritto con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dell'art. 20 del D.Lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni. Il documento originale è conservato in formato elettronico negli archivi del Comune.*