

Esperienza professionale

Comune di Dicomano
Funzionario con Elevata Qualificazione
Vice Segretario Comunale

Agosto 2024 ad oggi

Il Servizio comprende le unità operative sottoelencate, per le quali ricopro anche il ruolo di Responsabile di tutti i procedimenti.
Segreteria e Affari generali
Anagrafe, stato civile, elettorale, protocollo, URP
Comunicazione Istituzionale
Transizione al digitale
Servizi educativi
Servizi socio/sanitari, casa, immigrazione
Cultura, Sport, Turismo

Unione Montana dei Comuni del Mugello
Dirigente del Servizio Affari Generali

Marzo 2023 - Agosto 2024

Direzione del Servizio Affari Generali, lo svolgimento e coordinamento delle seguenti funzioni e ambiti di attività:
- ragioneria
- personale
- segreteria e affari generali
- funzioni di vicesegretario
- supporto giuridico all'Amministrazione ed ai Servizi dell'Unione Montana
- Polizia Locale

Comune di Dicomano
Funzionario con Elevata Qualificazione

Novembre 2007 - Marzo 2023

Il Servizio comprende le unità operative sottoelencate, per le quali ricopro anche il ruolo di Responsabile di tutti i procedimenti.
Segreteria e Affari generali
Anagrafe, stato civile, elettorale, protocollo, URP
Comunicazione Istituzionale
Transizione al digitale
Servizi educativi
Servizi socio/sanitari, casa, immigrazione
Cultura, Sport, Turismo

Comune di Dicomano
Vice Segretario Comunale

Novembre 2007 - Marzo 2023

Seguo i lavori del Consiglio Comunale e della Giunta e fungo da raccordo tra l'Amministrazione ed i Responsabili degli altri servizi al fine della realizzazione degli obiettivi.
Nel corso degli anni ho sostituito segretari comunali assenti per maternità o per cessazione dell'incarico per periodi anche prolungati, con la presenza nelle sedute delle Giunte e dei Consigli comunali, quale componente di parte pubblica in delegazione trattante, come presidente in concorsi, ho rogato contratti e sottoscritto convenzioni/protocolli con soggetti ed enti terzi.

Provincia di Firenze
Componente della Commissione Provinciale Pari Opportunità, in qualità di esperta esterna

Gennaio 2005 - Dicembre 2010

Regione Toscana
Collaboratrice della Consigliera Regionale per le Pari Opportunità

Ottobre 2002 - Dicembre 2003

Comune di Vaglia
Funzionario con Responsabilità di Servizio

Gennaio 2017 - Ottobre 2017

Responsabile del Servizio alla Persona e SUAP presso il comune di Vaglia (FI)
Ho ricoperto l'incarico di cui sopra, ai sensi dell'art. 14 del CCNL (incarichi di alta professionalità), secondo quanto stabilito con Convenzione tra il Comune di Dicomano ed il Comune di Vaglia.

Comune di Calenzano
Funzionario Amministrativo

Gennaio 2007 - Ottobre 2007

Addetta all'Ufficio Tributi-Ricorsi e contenzioso

Coop.va Ciclat San Marco
Impiegata

Aprile 2002 - Gennaio 2007

Addetta all'Ufficio Europe Direct Firenze, centro di informazione e comunicazione sull'Europa che offre a tutta la cittadinanza informazioni e orientamento gratuiti su politiche, programmi e finanziamenti dell'Unione Europea e organizza eventi, progetti e dibattiti sull'Unione coinvolgendo una fitta rete di soggetti istituzionali, associazioni e organizzazioni attivi sul nostro territorio.

Istruzione e formazione

Università di Pisa – Facoltà di Economia

Settembre 2017 - Luglio 2018

Master di secondo Livello in Auditing e controllo interno

Master di Secondo Livello in "Auditing e controllo interno" presso il Dipartimento di Economia e Management dell'Università di Pisa (Anno Accademico 2017/2018) con tesi finale dal titolo "La Certificazione di Qualità negli appalti pubblici".

Università degli Studi di Firenze

Laurea in Scienze Politiche

Voto finale: 108/110

Laurea in Scienze Politiche Indirizzo Economico con tesi finale in Economia del Lavoro, con il titolo "Il lavoro straordinario in Italia. Un'analisi di genere"

Istituto Giotto Ulivi Borgo San Lorenzo

Liceo Scientifico

Lingue

Francese

Livello avanzato

Inglese

Livello intermedio

Competenze

Microsoft Excel

Livello avanzato

Microsoft Word

Livello Avanzato

Software gestionali Enti Locali

Livello avanzato

Corsi di specializzazione

- Corso di 50 ore, presso la Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), "Le regole dell'azione amministrativa", con sede in Roma nel periodo Ottobre-novembre 2017. L'obiettivo didattico del corso è stato di realizzare un approfondimento specialistico sulle problematiche sostanziali e processuali che si presentano ai dipendenti pubblici alla luce delle novità normative sul procedimento amministrativo, il processo amministrativo, la trasparenza, l'anticorruzione e l'accesso civico.

Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA) sede di Roma, corso "Il FOIA italiano e la trasparenza amministrativa: gli strumenti base per una corretta applicazione". Periodo 13-14 febbraio 2018

"Formazione di base per la gestione dei servizi di Accoglienza integrata dello SPRAR" organizzato dal Servizio Centrale Ministero dell'Interno. Periodo 12-15 dicembre 2016

Oltre a numerosi altri corsi di formazione ed aggiornamenti organizzati sia da centri di formazione privati sia da Regione Toscana che da altri enti pubblici, sulle seguenti tematiche di interesse professionale (elenco puramente indicativo e non esaustivo):

- Gli appalti di servizi con particolare riferimento ai servizi sociali disciplinati dal Codice dei contratti pubblici e le forme di affidamento previste dal Codice del terzo settore;
- Il Responsabile della transizione al digitale;
- Il nuovo regolamento UE 679/2016 applicato agli enti Locali in materia di privacy;
- Procedure di acquisto della PA a seguito dell'entrata in vigore del D.lgs 50/2016 e successivo decreto correttivo;
- Il Sistema START di Regione Toscana;
- Anticorruzione e trasparenza;
- Accesso documentale, Accesso civico e accesso civico generalizzato;
- Il nuovo ISEE.

Pubblicazioni

"Reducing hours of work: does overtime act as brake upon employment growth? An analysis by gender for the case of Italy", IZA DP No:557, Agosto 2002 di Gianna C. Giannelli e Cristina Braschi, con presentazione dell'articolo alla conferenza del 2002 dell'EALE, e alla conferenza del 2002 dell'AIEL. Articolo che ha vinto il premio Ezio Tarantelli conferito dall'Associazione Italiana degli Economisti del lavoro, come miglior saggio del 2002. Lo stesso saggio è stato pubblicato dalla REVUE DELL'IREL, No. 49 2005/3;

Collaborazione alla stesura del capitolo "I Flussi nel mercato del lavoro: le transizioni tra lavoro e non lavoro" di Gianna C. Giannelli, in rapporto ISFOL 2003 "Mercato, occupazione e salari: la ricerca sul lavoro in Italia" Volume I, pagg-289/307, Mondadori- Università, Aprile 2003;

"Pari Opportunità. Rapporto delle aziende Medio/Grandi Toscane. Biennio 2000/2001", in Collana Formazione Educazione Lavoro della regione Toscana, Edizioni Plus.

"Donne e potere: le pari opportunità nel processo decisionale in Europa", commissionato dalla Commissione Europea all'Ufficio Europe Direct del Comune di Firenze. Centro Grafico Editoriale, Firenze. 2005.