



Comune di Dicomano

Piazza della Repubblica, 3 – 50062 Dicomano (Fi)
Tel. 055/838541 – Fax. 055/8385423
www.comune.dicomano.fi.it
pec: comune.dicomano@postacert.toscana.it

Servizio Affari Generali e alla Persona Relazione raggiungimento obiettivi strategici Anno 2020

Obiettivo 1) Assistenza alla popolazione durante il periodo di emergenza epidemiologica

Come programmato, le azioni e misure operative adottate per il raggiungimento di questo obiettivo sono state le seguenti:

- rafforzamento delle attività di comunicazione e informazione alla popolazione tramite i canali ordinariamente utilizzati, con la pubblicazione di 70 messaggi/comunicati sui canali social del Comune, n. 13 sul sito istituzionale dell'ente, oltre a n. 2 campagne informative telefoniche. In qualità di Responsabile dei Servizi alla Persona e membro del COC, sono stata inoltre costantemente reperibile per l'Amministrazione, per i referenti degli altri enti coinvolti, nonché per le famiglie in quarantena al fine di fornire supporto ed informazioni immediate.
- attivazione del volontariato locale, in raccordo con i livelli di coordinamento sovraordinati. Tale azione ha visto coinvolti vari soggetti del territorio, il Comune, la Società della Salute del Mugello, l'Unione dei Comuni del Mugello per la parte riguardante i servizi della Protezione civile, ognuno dei quali ha attivato la propria rete di enti del terzo settore. L'attivazione delle rete ha permesso di pianificare e organizzare i servizi di assistenza a domicilio per le persone in quarantena domiciliare. Nello specifico il Servizio scrivente ha contattato tutte le persone in quarantena (circa 100 nel corso del 2020) per valutare le singole necessità ed attivare il volontariato di zona per rispondere ai bisogni espressi che sono stati: richiesta di consegna spesa e farmaci, cura di animali domestici ed altre richieste più specifiche, per esempio abbiamo organizzato la consegna in ospedale ad un ricoverato di biancheria ed effetti personali, per conto della moglie impossibilitata a lasciare il domicilio in quanto in quarantena. Inoltre il Servizio ha svolto il compito di tramite tra i singoli utenti e l'azienda sanitaria per fornire informazioni sulle modalità di svolgimento della quarantena, dei tamponi ecc.
- gestione delle procedure per bandi straordinari di concessione sussidi e/o contributi. Predisposizione di n. 2 bandi per la concessione di buoni alimentari con erogazione degli stessi a n. 210 famiglie per un totale di 657 persone; predisposizione del bando straordinario di concessione affitti con liquidazione dello stesso a n. 43 nuclei.
- Consegna di n. 5000 mascherine tramite porta a porta alla popolazione, in collaborazione con le associazioni di volontariato del paese e singoli cittadini che si sono proposti per aiutare in tale operazione.

Obiettivo 2) Procedura di affidamento in concessione del Bar presso impianti sportivi comunali

L'avvio della procedura di gara era previsto per il mese di settembre 2020.

L'emergenza sanitaria ha però modificato l'azione dell'Amministrazione per far fronte alle diverse esigenze emerse, come ad esempio: rafforzamento delle attività di comunicazione e informazione alla popolazione tramite i canali ordinariamente utilizzati, attivazione del volontariato locale, in raccordo con i livelli di coordinamento sovraordinati; pianificazione e organizzazione dei servizi di assistenza a domicilio per le persone in quarantena domiciliare (per es. generi di prima necessità, farmaci); gestione delle procedure per bandi straordinari di



Comune di Dicomano

Piazza della Repubblica, 3 – 50062 Dicomano (Fi)

Tel. 055/838541 – Fax. 055/8385423

www.comune.dicomano.fi.it

pec: comune.dicomano@postacert.toscana.it

concessione sussidi e /o contributi.

Pertanto la pubblicazione del bando è slittata al mese di Dicembre 2020 (determinazione 349 del 23/12/2020).

Obiettivo 3) Programmare, attivare e gestire le misure organizzative ed operative per affrontare l'emergenza epidemiologica.

L'obiettivo del progetto era quello di adottare strumenti e misure finalizzate alla riorganizzazione degli spazi e degli accessi per limitare al massimo il contatto tra le persone, la garanzia delle distanze di sicurezza e il controllo degli accessi. Nella prima fase emergenziale, quando non erano disponibili mascherine per la popolazione, tramite l'accordo con aziende di pelletteria del territorio, abbiamo organizzato la produzione e distribuzione di mascherine in tessuto non tessuto, al fine di fornire i cittadini di una minima protezione dal virus.

Successivamente il servizio ha gestito l'acquisto di DPI per tutti i dipendenti dell'Ente. Il servizio ha poi curato, in collaborazione con gli altri due servizi del Comune, l'adozione del protocollo di sicurezza anti covid ed in relazione a questo documento, provveduto all'acquisto di beni e servizi per tutto l'Ente, al fine di rispondere alle prescrizioni ivi contenute.

In qualità di Responsabile ho organizzato l'implementazione del lavoro agile o smart working anche mediante il ricorso a misure straordinarie e urgenti ai sensi delle disposizioni normative emanate, riorganizzando il lavoro mediante l'utilizzo dei strumenti informatici e telematici, garantendo al contempo il bilanciamento tra la sicurezza dei dipendenti e dei cittadini e l'esigenza di continuare a garantire i servizi, a tal fine abbiamo mantenuto l'apertura al pubblico su appuntamento per i servizi indifferibili (anagrafe/stato civile) e implementato l'uso di canali telematici per l'inoltro al servizio di varie tipologie di istanze (iscrizione ai servizi scolastici, domande di contributo, richieste di certificazioni varie).

Obiettivo 4) Emergenza epidemiologica. Ripartenza servizi scolastici

Nel corso dell'anno 2020 il servizio è stato impegnato nella definizione delle linee di intervento sui servizi scolastici. Dal mese di marzo mi sono occupata della questione dell'interruzione dei contratti in essere per i servizi mensa scolastica, asilo nido e trasporto scolastico.

Dal mese di giugno sono stati organizzati i centri estivi comunali per i bambini dai 3 agli 11 anni, con un impegno importante sia finanziario che organizzativo al fine di garantire una buona proposta qualitativa e nel contempo il rispetto delle innumerevoli indicazioni in termini di sicurezza. Il Centro estivo è stato molto apprezzato dalle famiglie perchè ha consentito ai bambini di tornare a vivere momenti di gioco e spensieratezza in compagnia dei propri pari.

Dal mese di giugno 2020, a seguito dell'emanazione del Piano Scuola 2020/2021, il servizio ha lavorato per rendere possibile la ripartenza dei servizi educativi (asilo nido) e scolastici in completa sicurezza e nel rispetto di tutte le normative emanate in materia.

Il lavoro compiuto è stato complesso perchè l'ufficio scuola che dirigo ha supportato la Scuola, di concerto con il servizio LLPP, nel lavoro di ricognizione degli spazi e ridefinizione degli stessi alla luce delle indicazioni sul distanziamento, si è proceduto infine all'acquisto di arredi al fine di allestire i nuovi spazi individuati e metterli a disposizione della Dirigenza scolastica.

Inoltre si è proceduto a riorganizzare completamente i servizi di competenza comunale:

- pre scuola: ridefinizione dei locali dedicati a tale servizio, riorganizzazione del servizio con suddivisione degli iscritti in piccoli gruppi con conseguente aumento degli operatori addetti;



Comune di Dicomano

Piazza della Repubblica, 3 – 50062 Dicomano (Fi)

Tel. 055/838541 – Fax. 055/8385423

www.comune.dicomano.fi.it

pec: comune.dicomano@postacert.toscana.it

- trasporsto scolastico: ridefizione delle gite e del numero di scuolabus, con l'aumento delle gite e di uno scuolabus, al fine di limitare la presenza degli alunni sui mezzi e di garantire il necessario distanziamento come previsto dalla normativa. Si è inoltre valutato, nei mesi da settembre a dicembre di dotare ogni mezzo di un operatore addetto alla sorveglianza così da avere un controllo maggiore sul rispetto delle regole sul distanziamento, sul corretto uso dei DPI e sul delicato momento della salita e discesa dal mezzo.
- Mensa scolastica: in collaborazione con il servizio LLPP è stata definita la capienza massima dei refettori e quindi organizzato il servizio su doppio turno, evitando il consumo del pasto in aula. L'ufficio scuola ha altresì organizzato la produzione del pasto al fine di garantire anche per i servizi rivolti ad altri enti il rispetto dei tempi di consegna da questi indicati e modificati rispetto all'ordinario e consueto tempo di consegna pre covid.

Su indicazione dell'Amministrazione è stato inoltre organizzato e gestito il nuovo servizio di post scuola per la scuola primaria al fine di rispondere alle esigenze delle famiglie che hanno visto una riduzione del tempo scuola nei giorni di martedì e giovedì. Si è quindi provveduto a fornire ai genitori richiedenti sia il servizio di mensa che un servizio di post scuola con operatori qualificati.

Sempre per venire in contro alle famiglie e alle richieste della scuola, il Comune ha effettuato, per la prima volta, il servizio di pre scuola alla scuola dell'infanzia.

La sottoscritta ha mantenuto inoltre contatti frequenti con la Dirigente Scolastica per monitorare l'andamento dei servizi, per supportare la stessa nelle procedure attivate a seguito della riscontrata positività di alunni e/o insegnanti, anche al fine di effettuare il tracciamento necessario sui servizi gestiti dall'ente locale.

Dicomano, 15 luglio 2021

La Responsabile del servizio
Dott.sa Cristina Braschi