Progetto obiettivo PEG	Nome progetto **Attuazione Piano Anticorruzione**				del Fondo Salario Accessorio dell'anno 2014		
Il Responsabile proponente del progetto:	Rossella Rossini	**SERVIZIO AFFARI GENERALI**					
Descrizione dell'obiettivo qualitativo:	Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare o a ridurre i rischi prevedibili nel perseguimento delle finalità di attuazione del Piano in oggetto. L'attività dei responsabili sarà protesa da un lato a dare concretezza alle azioni previste nel Piano e dall'altro a sensibilizzare il contesto della struttura di appartenenza verso comportamenti sempre più improntati alla correttezza, alla trasparenza, alle buone pratiche, nella consapevolezza che esse concorrono a perseguire i principi costituzionali dell'imparzialità e del buon andamento dell'amministrazione ed anche a migliorare i rapporti con i cittadini ed utenti. Lavorare legalmente ed eticamente migliora la qualità della prestazione resa ai cittadini anche a parità di costi. Si può ipotizzare che i risparmi si ottengono comunque perchè attuando le norme anticorruzione si standardizzano le procedure e così facendo si efficienta e si velocizza lo svolgimento delle attività da parte degli uffici e nel contempo la maggiore legalità attuata riduce il contenzioso con gli utenti.						
servizio di bilancio	Affari Generali - Sportello al cittadino - Servizi demografici						
Compenso complessivo previsto	€ 1.148,00	finanziamento art. 15 comma 2 CCNL 01/04/99		peso: 20			
Tipologia di finanziamento da soggetti esterni previsto:	nessuno	Soggetti Finanziatori	0				
n. dipendenti coinvolti	4						

MISURAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

indicatori fatto or non fatto		indicatori quantitativi			grado di raggiungimento dell'obiettivo		
tempistica di realizzazione	indicatore temporale (FATTO or NON FATTO) entro i termini della tempistica	Descrizione indicatori quantitativi	n. eseguiti (%)	su n. previsti (%)	% grado di raggiungimento	∑ del risultato dell'indicatore	Motivazione del grado di raggiungimento
31.12.2014		formazione personale		100			
31/12/2014		Attuazione misure di prevenzione nelle 5 attività a rischio		100			
31/1272014		Attuazione degli aspetti organizzativi introdotti dal PTPC		100			

31.12.2014		Attuazione dei controlli e delle verifiche anticorruzione con inserimento negli atti/contratti/banci dei risultati dei controlli e delle verifiche anticorruzione effettuate		100			
tempestivo		Attuazione del codice di disciplina		100			
tempestivo		Attuazione delle norme sulla trasparenza		100			
tempestivo		Rispetto dei termini procedimentali		100			

		FASE DI LIQUIDAZIONE: modalità di ripartizione quali/quantitativa dei dipendenti partecipanti					
DIPENDENTI	profilo professionale	descrizione della modalità quantitativa di ripartizione (es. ore, giorni, n.indicatori eseguiti)	costo quantitativo unitario	n. quantitativo individuale di partecipazione	grado quantitativo individuale di partecipazione	grado qualitativo individuale di partecipazione	quantificazione del compenso individuale proporzionato al grado quantitativo/qualitativo di partecipazione)
Nominativo dipendente							
Bargellini Donatella	Istrutt. Amm.vo						€.
Conti Piero	Addetto amm.vo						€.
Cieri Lucia	Addetto amm.vo						€.
Lotti Roberta (per 6 mesi)	Addetto amm.vo						€.

a cura del servizio proponente		a cura del Servizio Finanziario		
Firma di attestazione del Dirigente proponente sul grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto	f.to	Visto del Responsabile f.to.	Delibera n. ….del….	Tipo di finanziamento: art. 15 comma 2
Data:		Data		€.

Note dispositive sul conseguimento degli obiettivi e relativa erogazione della produttività. La erogazione della produttività richiede che il nucleo di valutazione o i servizi di controllo interno abbiano verificato l'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente. Solo dopo l'attestazione il responsabile può procedere alla valutazione dell'apporto dei singoli dipendenti e, di conseguenza alla erogazione di questo compenso

SERVIZIO URBANISTICA

Progetto obiettivo PEG	Nome progetto **Attuazione Piano Anticorruzione**				del Fondo Salario Accessorio dell'anno 2014		
Il Responsabile proponente del progetto:	BENDONI VALTER						
Descrizione dell'obiettivo qualitativo:	Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare o a ridurre i						
servizio di bilancio	Urbanistica Edilizia e Progettazione						
Compenso complessivo previsto	€ 574,00	finanziamento art. 15 comma 2 CCNL 01/04/99		peso: 20			
Tipologia di finanziamento da soggetti esterni previsto:	nessuno	Soggetti Finanziatori	0				
n. dipendenti coinvolti	2						

MISURAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

indicatori fatto or non fatto		indicatori quantitativi			grado di raggiungimento dell'obiettivo		
tempistica di realizzazione	indicatore temporale (FATTO or NON FATTO) entro i termini della tempistica	Descrizione indicatori quantitativi	n. eseguiti (%)	su n. previsti (%)	% grado di raggiungimento	∑ del risultato dell'indicatore	Motivazione del grado di raggiungimento
31.12.2014		formazione personale		100			
31/12/2014		Attuazione misure di prevenzione nelle 5 attività a rischio		100			
31/1272014		Attuazione degli aspetti organizzativi introdotti dal PTPC		100			
31.12.2014		Attuazione dei controlli e delle verifiche anticorruzione con inserimento negli atti/contratti/banci dei risultati dei controlli e delle verifiche anticorruzione effettuate		100			
tempestivo		Attuazione del codice di disciplina		100			
tempestivo		Attuazione delle norme sulla trasparenza		100			
tempestivo		Rispetto dei termini procedimentali		100			

	FASE DI LIQUIDAZIONE: modalità di ripartizione quali/quantitativa dei dipendenti partecipanti

DIPENDENTI	profilo professionale	descrizione della modalità quantitativa di ripartizione (es. ore, giorni, n.indicatori eseguiti)	costo quantitativo unitario	n. quantitativo individuale di partecipazione	grado quantitativo individuale di partecipazione	grado qualitativo individuale di partecipazione	quantificazione del compenso individuale proporzionato al grado quantitativo/qualitativo di partecipazione)
Nominativo dipendente							
Nencetti Antonio	Istrutt. Tecncico						€.
Gioino Rosanna	Addetto amm.vo						€.
							€.
							€.

a cura del servizio proponente — a cura del Servizio Finanziario

	f.to		Visto del Responsabile f.to.	deliberazione con atto n. del	Tipo di finanziamento:	costituito in data:
Firma di attestazione del Dirigente proponente sul grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto	f.to		Visto del Responsabile f.to.	Delibera n. ….del….	Tipo di finanziamento: art. 15 comma 2	
Data:			Data		€.	

Note dispositive sul conseguimento degli obiettivi e relativa erogazione della produttività. La erogazione della produttività richiede che il nucleo di valutazione o i servizi di controllo interno abbiano verificato l'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente. Solo dopo l'attestazione il responsabile può procedere alla valutazione dell'apporto dei singoli dipendenti e, di conseguenza alla erogazione di questo compenso

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - INTERNI

Progetto obiettivo PEG	Nome progetto **Attuazione Piano Anticorruzione**				del Fondo Salario Accessorio dell'anno 2014		
Il Responsabile proponente del progetto:	Valter Bendoni	f.to					
Descrizione dell'obiettivo qualitativo:	Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare o a ridurre i						
servizio di bilancio	Lavori Pubblici, Progettazione, Manutenzione ed Ambiente						
Compenso complessivo previsto	€ 574,00	finanziamento art. 15 comma 2 CCNL 01/04/99		peso: 15			
Tipologia di finanziamento da soggetti esterni previsto:	nessuno	Soggetti Finanziatori	0				
n. dipendenti coinvolti	2						

MISURAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

indicatori fatto or non fatto		indicatori quantitativi			grado di raggiungimento dell'obiettivo		
tempistica di realizzazione	indicatore temporale (FATTO or NON FATTO) entro i termini della tempistica	Descrizione indicatori quantitativi	n. eseguiti (%)	su n. previsti (%)	% grado di raggiungimento	∑ del risultato dell'indicatore	Motivazione del grado di raggiungimento

31/12/2014		formazione personale		100			
31/12/2014		Attuazione misure di prevenzione nelle 5 attività a rischio		100			
31/12/2014		Attuazione degli aspetti organizzativi introdotti dal PTPC		100			
31/12/2014		Attuazione dei controlli e delle verifiche anticorruzione con inserimento negli atti/contratti/banci dei risultati dei controlli e delle verifiche anticorruzione effettuate		100			
tempestivo		Attuazione del codice di disciplina		100			
tempestivo		Attuazione delle norme sulla trasparenza		100			
tempestivo		Rispetto dei termini procedimentali		100			

		FASE DI LIQUIDAZIONE: modalità di ripartizione quali/quantitativa dei dipendenti partecipanti					
DIPENDENTI	profilo professionale	descrizione della modalità quantitativa di ripartizione (es. ore, giorni, n.indicatori eseguiti)	costo quantitativo unitario	n. quantitativo individuale di partecipazione	grado quantitativo individuale di partecipazione	grado qualitativo individuale di partecipazione	quantificazione del compenso individuale proporzionato al grado quantitativo/qualitativo di partecipazione)
Nominativo dipendente							
Baracchi Ilaria	Esperto Tecnico						€.
Poli Daniele	Ass. Amministrativo						€.

a cura del servizio proponente

a cura del Servizio Finanziario

f.to		Visto del Responsabile f.to.	deliberazione con atto n. del	Tipo di finanziamento:	costituito in data:

Firma di attestazione del Dirigente proponente sul grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto	f.to	Visto del Responsabile f.to.	Delibera n. ….del….	Tipo di finanziamento: art. 15 comma 2
Data:		Data		€.
Note dispositive sul conseguimento degli obiettivi e relativa erogazione della produttività. La erogazione della produttività richiede che il nucleo di valutazione o i servizi di controllo interno abbiano verificato l'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente. Solo dopo l'attestazione il responsabile può procedere alla valutazione dell'apporto dei singoli dipendenti e, di conseguenza alla erogazione di questo compenso				

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI - ESTERNI

Progetto obiettivo PEG	Nome progetto **Servizi ed Interventi di Protezione Civile, emergenziali (neve e/o ghiaccio)**				del Fondo Salario Accessorio dell'anno 2014		
Il Responsabile proponente del progetto:	Valter Bendoni	f.to					
Descrizione dell'obiettivo qualitativo:	Il progetto per i servizi e gli interventi di Protezione Civile, emergenziali (neve						
servizio di bilancio	Lavori Pubblici, Progettazione, Manutenzione ed Ambiente						
Compenso complessivo previsto	€ 3.600,00	finanziamento art. 15 comma 2 CCNL 01/04/99		peso: 45			
Tipologia di finanziamento da soggetti esterni previsto:	nessuno	Soggetti Finanziatori	0				
n. dipendenti coinvolti	4						

MISURAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

indicatori fatto or non fatto		indicatori quantitativi			grado di raggiungimento dell'obiettivo		
tempistica di realizzazione	indicatore temporale (FATTO or NON FATTO) entro i termini della tempistica	Descrizione indicatori quantitativi	n. eseguiti (%)	su n. previsti (%)	% grado di raggiungimento	∑ del risultato dell'indicatore	Motivazione del grado di raggiungimento
31/12/2014		Monitoraggio delle possibili criticità del territorio e programmazione degli eventuali interventi da eseguire a seguito della ricezione delle comunicazioni di “Allerta Meteo” da parte della Protezione Civile		100			

Tempestivo		Svolgimento di attività emergenziali imprevedibili di protezione civile e salvaguardia della pubblica e privata incolumità che possono verificarsi sul territorio comunale, tramite la formazione di squadra/e a seconda della portata e tipologia di intervento		100			
Tempestivo		Servizio di sorveglianza in caso di neve/ghiaccio/pioggia, monitorando la situazione metereologica e gestione delle allerte meteo, al fine di predisporre le attrezzature in dotazione con sufficiente anticipo (controllo mezzi operativi, montaggio spandisale e carico sale sui mezzi, montaggio lama spartineve in dotazione per escavatore, montaggio catene da neve sui mezzi in dotazione, preparazione turbina neve) e per il controllo della transitabilità delle strade		100			
Tempestivo		Servizio di spargimento sale delle strade nelle primissime ore del mattino o quando le condizioni climatiche lo richiedano		100			

Tempestivo		Servizio di spalatura neve sulle strade comunali dando precedenza alle strade esterne di collegamento alle frazioni, in quanto potrebbero rimanere isolate, e successivamente a quelle interne ai centri abitati, oltre ai percorsi pedonali di Dicomano e Contea, dando precedenza a quelli di maggior interesse pubblico (stazioni ferroviarie, scuole, ecc.) che possono essere eseguiti anche manualmente		100			

		FASE DI LIQUIDAZIONE: modalità di ripartizione quali/quantitativa dei dipendenti partecipanti					
DIPENDENTI	profilo professionale	descrizione della modalità quantitativa di ripartizione (es. ore, giorni, n.indicatori eseguiti)	costo quantitativo unitario	n. quantitativo individuale di partecipazione	grado quantitativo individuale di partecipazione	grado qualitativo individuale di partecipazione	quantificazione del compenso individuale proporzionato al grado quantitativo/qualitativo di partecipazione)
Nominativo dipendente							
Calamini Lucia	Operaio Tecnico Specializzato						€.
Poli Giancarlo	Operaio Tecnico Specializzato						€.
Vestri Paolo	Operaio Tecnico Specializzato						€.
Masini Marco	Addetto di supporto ai servizi generali						€.

a cura del servizio proponente			a cura del Servizio Finanziario			
	f.to		Visto del Responsabile f.to.	deliberazione con atto n. del	Tipo di finanziamento:	costituito in data:
Firma di attestazione del Dirigente proponente sul grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto	f.to		Visto del Responsabile f.to.	Delibera n. ….del….	Tipo di finanziamento: art. 15 comma 2	
Data:			Data		€.	

Note dispositive sul conseguimento degli obiettivi e relativa erogazione della produttività. La erogazione della produttività richiede che il nucleo di valutazione o i servizi di controllo interno abbiano verificato l'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente. Solo dopo l'attestazione il responsabile può procedere alla valutazione dell'apporto dei singoli dipendenti e, di conseguenza alla erogazione di questo compenso

SERVIZI SOCIALI/CULTURALI - INTERNI

Progetto obiettivo PEG	Nome progetto **Attuazione Piano Anticorruzione**				del Fondo Salario Accessorio dell'anno 2014		
Il Responsabile proponente del progetto:	Cristina Braschi	f.to					
Descrizione dell'obiettivo qualitativo:	Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare o a ridurre i						
servizio di bilancio	Servizi Educativi, culturali, socio/sanitari e sport						
Compenso complessivo previsto	€ 1.430,00	finanziamento art. 15 comma 2 CCNL 01/04/99		peso: 20			
Tipologia di finanziamento da soggetti esterni previsto:	nessuno	Soggetti Finanziatori	0				
n. dipendenti coinvolti	5						

MISURAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

indicatori fatto or non fatto		indicatori quantitativi			grado di raggiungimento dell'obiettivo		
tempistica di realizzazione	indicatore temporale (FATTO or NON FATTO) entro i termini della tempistica	Descrizione indicatori quantitativi	n. eseguiti (%)	su n. previsti (%)	% grado di raggiungimento	∑ del risultato dell'indicatore	Motivazione del grado di raggiungimento
31.12.2014		formazione personale		100			
31/12/2014		Attuazione misure di prevenzione nelle 5 attività a rischio		100			
31/1272014		Attuazione degli aspetti organizzativi introdotti dal PTPC		100			
31.12.2014		Attuazione dei controlli e delle verifiche anticorruzione con inserimento negli atti/contratti/banci dei risultati dei controlli e delle verifiche anticorruzione effettuate		100			
tempestivo		Attuazione del codice di disciplina		100			
tempestivo		Attuazione delle norme sulla trasparenza		100			
tempestivo		Rispetto dei termini procedimentali		100			

		FASE DI LIQUIDAZIONE: modalità di ripartizione quali/quantitativa dei dipendenti partecipanti					
DIPENDENTI	profilo professionale	descrizione della modalità quantitativa di ripartizione (es. ore, giorni, n.indicatori eseguiti)	costo quantitativo unitario	n. quantitativo individuale di partecipazione	grado quantitativo individuale di partecipazione	grado qualitativo individuale di partecipazione	quantificazione del compenso individuale proporzionato al grado quantitativo/qualitativo di partecipazione)
Nominativo dipendente							
Megli Silvia	Istrutt. Amm.vo						€.
Branciforte Salvatrice	Istruttore Direttivo						
Pandolfi Antonella	Ass.te Amministrativo						€.
Garuglieri Paola	Ass.te Amministrativo						€.
Tanini Riccardo	Addetto Supporto Serv. Generali						€.
a cura del servizio proponente			a cura del Servizio Finanziario				
	f.to		Visto del Responsabile f.to.		deliberazione con atto n. del	Tipo di finanziamento:	costituito in data:
Firma di attestazione del Dirigente proponente sul grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto	f.to		Visto del Responsabile f.to.		Delibera n. ….del….	Tipo di finanziamento: art. 15 comma 2	
Data:			Data			€.	
Note dispositive sul conseguimento degli obiettivi e relativa erogazione della produttività. La erogazione della produttività richiede che il nucleo di valutazione o i servizi di controllo interno abbiano verificato l'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente. Solo dopo l'attestazione il responsabile può procedere alla valutazione dell'apporto dei singoli dipendenti e, di conseguenza alla erogazione di questo compenso							

SERVIZI SOCIALI/CULTURALI - ESTERNI

Progetto obiettivo PEG	RAZIONALIZZAZIONE E NUOVA ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI DI MENSA SCOLASTICA E TRASPORTO SCOLASTICO				del Fondo Salario Accessorio dell'anno 2014		
Il Responsabile proponente del progetto:	BRASCHI CRISTINA	f.to					
Descrizione dell'obiettivo qualitativo:	Il progetto prevede la riorganizzazione dei locali di refezione scolastica con la						
servizio di bilancio	Servizio Educativo, culturale, socio/sanitario e sport						
Compenso complessivo previsto	€ 1.600,00	finanziamento art. 15 comma 2 CCNL 01/04/99		peso:	peso: 20		
Tipologia di finanziamento da soggetti esterni previsto:	nessuno	Soggetti Finanziatori	0				
n. dipendenti coinvolti:	4						

MISURAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

indicatori fatto or non fatto	indicatori quantitativi	grado di raggiungimento dell'obiettivo

tempistica di realizzazione	indicatore temporale (FATTO o NON FATTO) entro i termini della tempistica	Descrizione indicatori quantitativi	n. eseguiti (%)	su n. previsti (%)	% grado di raggiungimento	∑ del risultato dell'indicatore	Motivazione del grado di raggiungimento
dal 01/05/2014 al 31/07/2014		Organizzazione riunioni con dipendenti coinvolti					
dal 01/09/2014 al 15/09/2014		Verifica dei percorsi del servizio di trasporto scolastico					
dal 01/05/2014 al 31/07/2014		Predisposizione locali della mensa scolastica					
dal 15/09/2014		Avvio dei servizi di mensa scolastica e trasporto scolastico con le nuiove modalità organizzative					
dal 15/09/2014 al 31/12/2014		Monitoraggio delle attività e dei costi					
DIPENDENTI		**FASE DI LIQUIDAZIONE: modalità di ripartizione quali/quantitativa dei dipendenti partecipanti**					
nominativo dipendente	profilo professionale	descrizione della modalità quantitativa di ripartizione (es. ore, giorni, n.indicatori eseguiti)	costo quantitativo unitario	n. quantitativo individuale di partecipazione	grado quantitativo individuale di partecipazione	grado qualitativo individuale di partecipazione	quantificazione del compenso individuale proporzionato al grado quantitativo/qualitativo di partecipazione)
Bambi Stefano	Tecnico specializzato autista						
Baragli Monica	Tecnico specializzato autista						
Franci Paolo	Addetto supporto servizi generali						
Gabellini Daniela	Tecnico specializzato /cuoco						
a cura del servizio proponente							
Firma di attestazione del Dirigente proponente sul grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto	f.to		Visto del Responsabile f.to.		deliberazione con atto n. del	Tipo di finanziamento:	costituito in data:
Data:			Data:			€ -	

Note dispositive sul conseguimento degli obiettivi e relativa erogazione della produttività. La erogazione della produttività richiede che il nucleo di valutazione o i servizi di controllo interno abbiano verificato l'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente. Solo dopo l'attestazione il responsabile può procedere alla valutazione dell'apporto dei singoli dipendenti e, di conseguenza alla erogazione di questo compenso

SERVIZI FINANZIARI

Progetto obiettivo PEG	Nome progetto **Attuazione Piano Anticorruzione**				del Fondo Salario Accessorio dell'anno 2014		
Il Responsabile proponente del progetto:	Maria Simonetti	f.to					
Descrizione dell'obiettivo qualitativo:	Con questo obiettivo si vogliono attuare azioni volte ad eliminare o a ridurre i						
servizio di bilancio	Finanze e Patrimonio - Tributi- Personale						
Compenso complessivo previsto	€ 861,00	finanziamento art. 15 comma 2 CCNL 01/04/99		peso: 20			
Tipologia di finanziamento da soggetti esterni previsto:	nessuno	Soggetti Finanziatori	0				
n. dipendenti coinvolti	3						

MISURAZIONE DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO

indicatori fatto or non fatto		indicatori quantitativi			grado di raggiungimento dell'obiettivo		
tempistica di realizzazione	indicatore temporale (FATTO or NON FATTO) entro i termini della tempistica	Descrizione indicatori quantitativi	n. eseguiti (%)	su n. previsti (%)	% grado di raggiungimento	∑ del risultato dell'indicatore	Motivazione del grado di raggiungimento
31.12.2014		formazione personale		100			
31/12/2014		Attuazione misure di prevenzione nelle 5 attività a rischio		100			
31/1272014		Attuazione degli aspetti organizzativi introdotti dal PTPC		100			
31.12.2014		Attuazione dei controlli e delle verifiche anticorruzione con inserimento negli atti/contratti/banci dei risultati dei controlli e delle verifiche anticorruzione effettuate		100			
tempestivo		Attuazione del codice di disciplina		100			
tempestivo		Attuazione delle norme sulla trasparenza		100			
tempestivo		Rispetto dei termini procedimentali		100			

		FASE DI LIQUIDAZIONE: modalità di ripartizione quali/quantitativa dei dipendenti partecipanti					
DIPENDENTI	profilo professionale	descrizione della modalità quantitativa di ripartizione (es. ore, giorni, n.indicatori eseguiti)	costo quantitativo unitario	n. quantitativo individuale di partecipazione	grado quantitativo individuale di partecipazione	grado qualitativo individuale di partecipazione	quantificazione del compenso individuale proporzionato al grado quantitativo/qualitativo di partecipazione)
Nominativo dipendente							
Brunetti Lorella	Istrutt. Amm.vo						€.
Cozza Stefania (per 9 mesi)	Assistente Amm.vo						€.
Sensi Sabrina	Assistente Amm.vo						€.
							€.

a cura del servizio proponente			a cura del Servizio Finanziario			
	f.to		Visto del Responsabile f.to.	deliberazione con atto n. del	Tipo di finanziamento:	costituito in data:
Firma di attestazione del Dirigente proponente sul grado di raggiungimento dell'obiettivo previsto	f.to		Visto del Responsabile f.to.	Delibera n. ….del….	Tipo di finanziamento: art. 15 comma 2	
Data:			Data		€.	

Note dispositive sul conseguimento degli obiettivi e relativa erogazione della produttività. La erogazione della produttività richiede che il nucleo di valutazione o i servizi di controllo interno abbiano verificato l'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati al dipendente. Solo dopo l'attestazione il responsabile può procedere alla valutazione dell'apporto dei singoli dipendenti e, di conseguenza alla erogazione di questo compenso