



Comune di Dicomano Provincia di Firenze

Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423

Servizio Finanze e Patrimonio Relazione raggiungimento obiettivi strategici. Anno 2019

Obiettivo 1) Applicazione nuova scontistica Tari a seguito della realizzazione della Tariffa puntuale sul Rifiuto Indifferenziato e del sistema del Ricicla e Vinci.

Tale progetto aveva l'obiettivo di emettere gli avvisi di pagamento TARI anno 2019 con la nuova scontistica legata al conferimento del rifiuto indifferenziato effettuato nell'anno 2018 e del Progetto "Ricicla e Vinci".

Il progetto ha preso avvio con la predisposizione della banca dati Tari aggiornata in tempo reale con le denunce presentate per iscrizioni, cessazioni, variazione ecc., e successiva installazione del nuovo programma di raccordo tra gli archivi Garbage di A.E.R. e gli archivi dell'Ente, con implementazione del collegamento con i nuovi dispositivi rilasciati da A.E.R. di raccolta del rifiuto indifferenziato con gli immobili associati a utenze domestiche e non domestiche. Ha continuato con la verifica dei dispositivi abbinati anche a seguito di cessazioni, traslochi o simili.

Il successivo step è consistito nello scarico da Garbage dei conferimenti effettuati dalla utenze nell'anno 2018 e dei conferimenti nell'ambito del programma "Ricicla e Vinci" e conseguente elaborazione e caricamento dei dati nel programma per la Gestione Tari del file contenente gli importi dello sconto da apportare alla Tari anno 2019, calcolato sulla Tariffa Variabile 2018. Ha seguito una verifica dei dati caricati, con eventuale correzione manuale dei mancati abbinamenti. Infine è stato provveduto alla revoca della riduzione "Zona non servita" a tutti i contribuenti non aventi diritto dal 2018 a seguito della nuova modalità di realizzazione Tariffa Puntuale Indifferenziata e conseguente notifica a tutti gli utenti coinvolti della variazione.

Infine il progetto ha portato alla emissione degli avvisi Tari per l'anno 2019 con percentuale di errore inferiore all'1% per la parte relativa alla applicazione della scontistica e inferiore al 0,5% per la parte relativa allo sconto spettante dal Progetto Ricicla e Vinci.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100% nelle tempistiche previste.

Obiettivo 2) Proseguimento della azione di recupero e accrescimento base imponibile TARI – Recupero IMU/TASI – Realizzazione Progetto SIT 2^a fase.

Il progetto è consistito nel proseguimento dell'azione di recupero e accrescimento della base imponibile TARI – Recupero IMU/TASI, con l'aggiornamento in tempo reale della Banca dati dell'Ente a seguito delle denunce presentate da parte dei contribuenti e verifiche incrociate con le banche dati messe a disposizione dall'Agenzia delle Entrate relative a dati catastali, contratti locazione, successioni utenze elettriche, idriche ecc., e dai Servizi Demografici e relativa emissione di avvisi di accertamento distinti per tributo (Tares anno 2013, Tari anni 2014-2015-2016-2017-2018).

Il progetto ha previsto inoltre il continuo aggiornamento e verifica della banca dati dell'Ente con lo scarico periodico degli atti notarili e Docfa messi a disposizione della Agenzia delle Entrate, verifica degli indirizzi per i residenti dalla banca dati dell'Anagrafe comunale e per i non residenti dal portale dell'Agenzia delle Entrate per l'emissione di avvisi di accertamento IMU.

Il progetto ha naturalmente contemplato il servizio di front office per l'accoglienza delle richieste dei contribuenti in tutte le declinazioni possibili, e l'attività di contenzioso tributario attraverso la predisposizione delle controdeduzioni agli eventuali ricorsi e istanze in autotutela.



Comune di Dicomano Provincia di Firenze

Piazza Della Repubblica, n. 3 – 50062 Dicomano (FI)
Tel. 055.83.85.41 Fax. 055.83.85.423

Particolare attenzione ha richiesto l'acquisizione dei versamenti effettuati tramite mod F24 attraverso il portale dell'Agenzia del Territorio e dei bollettini postali e conseguente registrazione dei versamenti effettuati con imputazione ai vari capitoli di bilancio.

Il progetto ha previsto la partecipazione dell'ufficio alla stesura del progetto SIT per il contrasto all'evasione tributaria da sottoporre alla approvazione della Regione Toscana ed ha previsto n. 10 incontri da marzo a settembre oltre ad un corso con esame finale per la qualifica di Accertatore Tributario, e la fornitura degli archivi richiesti all'ufficio tributi.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100% nelle tempistiche previste.

Obiettivo 3) Stock Debito

Il progetto aveva l'obiettivo di riconciliare i dati della contabilità dell'Ente con i dati presenti nella Piattaforma dei Crediti Commerciali (PCC), database che serve a certificare e tracciare le operazioni sui crediti di somme dovute dalla PA per appalti, forniture, somministrazioni e prestazioni professionali. In particolare l'obiettivo era di determinare il Debito commerciale al 31.12.2018 al fine di comunicare alla PCC entro il 30.04.2019 lo stock di debiti commerciali ovvero l'ammontare delle fatture scadute e non pagate, con lo scopo di *“chiarire l'effettivo stato di popolamento della PCC”* e di indurre, *“a fronte di uno scarto fra il valore dello stock del debito rilevato da PCC e il valore calcolato dagli uffici comunali”*, l'aggiornamento delle informazioni sulle fatture pagate, al fine di sanare lo scostamento.

La comunicazione è stata effettuata nei tempi previsti, ma il progetto è proseguito con la puntuale verifica delle situazioni debitorie aperte conseguendo la riduzione al 80% delle situazioni segnalate al 31.12.2019.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100% nelle tempistiche previste.

Obiettivo 4) Fatturazione elettronica verso i privati.

A partire dal 01.01.2019 anche gli Enti locali hanno l'obbligo di emettere e ricevere le fatture in modalità elettronica nei confronti di:

- altri operatori IVA
- consumatori/utenti finali

Tale progetto è consistito nella configurazione dei dati relativi al beneficiario della fattura elettronica e nella predisposizione del registro di vendite.

Ha preseguito con l'inserimento delle fatture e loro contabilizzazione entro 15 giorni dalla richiesta dell'emissione di fattura. Ha previsto quindi la creazione ed invio della fattura elettronica in formato XML entro 7 giorni dall'invio della fattura al sistema di interscambio.

L'ufficio ha provveduto al rispetto degli adempimenti previsti dalla normativa vigente e al rispetto delle tempistiche.

L'obiettivo è stato raggiunto al 100% nelle tempistiche previste.

Dicomano, 21 agosto 2020

La Responsabile del servizio
Dott.ssa Laura Romagnoli