

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	POGGIALI ALESSIO
Indirizzo	FRAZ. FRASCOLE 9/B 50062 DICOMANO
Telefono	
Fax	
E-mail	poggiali.alessio@gmail.com
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	22/07/1977

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 01/01/2009 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rufina, Via Piave 5 50068 Rufina
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Assistente contabile amministrativo (C1)
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile Ufficio Economato

- Date (da – a) Dal 01/03/2005 – 31/12/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Rufina, Via Piave 5 50068 Rufina
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Assistente contabile amministrativo (C1)
- Principali mansioni e responsabilità Ufficio tributi

- Date (da – a) Dal 17/11/2003 – 16/09/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Firenze, Via Cavour 3 50100 Firenze
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione
- Tipo di impiego Esperto amministrativo (B3)
- Principali mansioni e responsabilità Direzione Avvocatura

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date Aprile 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Scienze Politiche C. Alfieri di Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di laurea indirizzo politico-sociale / scienze dell'amministrazione.
- Qualifica conseguita Laurea Scienze Politiche 105/110 – Governo Locale Relatore C. Baccetti

- Date (da – a) Luglio 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Commerciale E. Balducci di Pontassieve
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Ragioneria e tecnica commerciale
- Qualifica conseguita Diploma di ragioniere e perito commerciale 57/60

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

FRANCESE

- Capacità di lettura BUONO
- Capacità di scrittura BUONO
- Capacità di espressione orale BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

BUONA COMPETENZA DEI PRINCIPALI PACCHETTI DI OFFICE.

PATENTE O PATENTI

Patente B

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D. Lgs 196/03, dichiaro altresì, di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti di cui all'art. 7 della medesima legge.

Dicomano 19 febbraio 2014

Alessio Poggiali