

ALL. A

DA REDIGERE SU CARTA INTESTATA PARTECIPANTE

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), Missione 5 “Inclusione e coesione”, Componente 2 “Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore”, Sottocomponente 1 “Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale”, Investimento 1.3 – Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall’Unione europea – Next generation Eu. - CUP I54H22000190001 - CIG A03BF6F0BC

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

per

L'INDIVIDUAZIONE DI UN SOGGETTO A CUI AFFIDARE LA GESTIONE DELLE STRUTTURE ALL'INTERNO DELLE QUALI REALIZZARE INTERVENTI DI ACCOGLIENZA ED ACCOMPAGNAMENTO ALL'AUTONOMIA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____) il ____
/____/____/ C.F. _____ residente in _____ (cap _____) Via
_____ n. _____ in qualità di legale rappresentante di
_____ avente sede legale in
_____ (cap _____) Via
_____ n. _____ C.F./P.IVA
_____ Tel. _____, e-mail _____
PEC _____ avente la seguente forma giuridica:

a tal fine dichiara e informa che

- che l'ente si impegna sviluppare la seguente proposta progettuale (descrivere dettagliatamente l'attività svolta tenendo conto di quanto previsto dall'avviso sulla base del quale viene assegnato un punteggio):

(max 2500 caratteri)

- può dimostrare l'esperienza acquisita nella materia di cui al presente Avviso:

E a tale proposito dichiara di aver svolto i seguenti progetti affini ai servizi promossi nell'Avviso Ministeriale (descrivere dettagliatamente l'attività svolta tenendo conto di quanto previsto dall'avviso di manifestazione di

interesse sulla base del quale viene assegnato un punteggio):

(max 2500 caratteri)

- che il personale che si intende utilizzare (con allegato curriculum professionale dello stesso) nelle attività risulta essere quello di seguito elencato (descrivere dettagliatamente l'attività svolta tenendo conto di quanto previsto dall'avviso sulla base del quale viene assegnato un punteggio)

(max 2500 caratteri)

- che le strumentazioni, risorse umane ed economiche e strutture che sono nella propria disponibilità e che verranno messe a disposizione per l'espletamento delle attività prevedibili del progetto, nonché le eventuali azioni di reperimento risorse che potranno essere messe in campo sono (descrivere dettagliatamente l'attività svolta tenendo conto di quanto previsto dall'avviso sulla base del quale viene assegnato un punteggio)

(max 2500 caratteri)

- che l'attività di monitoraggio consiste:

(max 1000 caratteri)

- che la gestione del servizio coinvolgerà i Servizi sociali territoriali secondo le seguenti azioni:

(max 2500 caratteri)

- che i servizi/progetti svolti per amministrazioni pubbliche del territorio sono i seguenti (descrivere dettagliatamente l'attività svolta tenendo conto di quanto previsto dall'avviso sulla base del quale viene assegnato un punteggio, con particolare attenzione all'indicazione del committente e della durata):

(max 2500 caratteri)

- Altre informazioni che si ritiene utile fornire al fine della valutazione della domanda (max 1 pagina) (descrivere dettagliatamente l'attività svolta tenendo conto di quanto previsto dall'avviso sulla base del quale viene assegnato un punteggio):

(max 2500 caratteri)

DICHIARA inoltre

- che le persone incaricate nella gestione del servizio sono (di cui si allega curriculum) Indicare al massimo due persone:

(Nome e Cognome) _____, nato a _____, il _____ CF
_____, residente in _____ (cap _____),
Tel. _____, e-mail _____;

(Nome e Cognome) _____, nato a _____, il _____ CF
_____, residente in _____ (cap _____),
Tel. _____, e-mail _____;

- che le eventuali comunicazioni in ordine agli esiti della presente selezione dovranno essere effettuate al seguente indirizzo email o pec _____;

- di aver letto l'Avviso e di accettare quanto in esso previsto;

- di essere informato, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/16 che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

SI IMPEGNA

a comunicare tempestivamente ogni variazione relativa alla titolarità, alla denominazione o ragione sociale, alla rappresentanza, all'indirizzo della sede ed ogni altra rilevante variazione dei dati e/o requisiti richiesti per la partecipazione alla fase di gestione.

(luogo e data)

(firma del legale rappresentante)

N.B.

Allegare curriculum dell'incaricato alla partecipazione

Allegare copia del documento di riconoscimento del sottoscrittore, in corso di validità.