

Norme per lo svolgimento del mercatino dell'antiquariato, dell'usato, dell'artigianato

Art. 1 - Disposizioni generali

Il presente Regolamento disciplina l'organizzazione e lo svolgimento del "Mercatino dell'antiquariato, dell'usato e dell'artigianato" - denominato di seguito "Mercatino"- in base alle vigenti disposizioni di legge in materia con periodicità mensile ogni 3^a domenica del mese. Il Mercatino potrebbe svolgersi inoltre in via straordinaria in concomitanza con altre iniziative di carattere commerciale o culturale, previamente autorizzato con atto della Giunta Municipale.

Art. 2 - Area di svolgimento

Il mercatino si svolge in Via Dante Alighieri e Piazza Buonamici con dislocazione risultante da planimetria allegata di cui uno riservato ai portatori di handicap e n. quattro riservati alle associazioni locali senza scopo di lucro. In casi particolari e/o in concomitanza con altre iniziative la Giunta Comunale potrà stabilire una localizzazione diversa.

Art. 3 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare al Mercatino:

- Soggetti che, in qualità di venditori non professionali ed in modo del tutto sporadico ed occasionale, effettuano attività di mostra e di vendita di oggetti rientranti nella propria sfera personale o collezionati e rientranti inoltre nelle categorie merceologiche ammesse. La "non professionalità" viene attestata dal soggetto medesimo mediante una dichiarazione sostitutiva di atto notorio - contestuale alla domanda di partecipazione come da schema allegato al presente regolamento;
- Soggetti che, secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 2, lett. H) del D.Lgs. 114/98 vendono o espongono proprie opere d'arte, nonché quelle di ingegno a carattere creativo, comprese le proprie pubblicazioni di natura scientifica od informativa, realizzate anche mediante supporto informatico;
- Operatori professionali che esercitano il commercio di cose antiche o usate secondo le disposizioni di cui agli artt. 126 e 128 (dichiarazione preventiva all'Autorità di Pubblica Sicurezza e tenuta del registro) del T.U. n. 773/1931);
- Associazioni sociali, sportive e culturali del territorio che non esercitino attività commerciale e che non abbiano fini politici;

Art. 4 - Specializzazione merceologica

L'area di svolgimento del Mercatino è diversificata per tipologia merceologica. E' stabilito il seguente ordine di priorità per tipologia merceologica a partire dall'inizio di Via Dante Alighieri (intersezione con Piazza della Repubblica) :

: oggetti di antiquariato e modernariato, collezionismo, usato (eccetto articoli di abbigliamento), arte ed ingegno. I capi di abbigliamento usato e calzature identificati come "vintage" possono essere esposti esclusivamente in Piazza Buonamici.

Art.5 - Modalità di presentazione delle domande per l'assegnazione annuale degli spazi.

Le domande per l'assegnazione annuale degli spazi devono essere presentate all'Ufficio Sviluppo Economico dal 1 novembre al 20 dicembre di ciascun anno per l'anno successivo. La domanda dovrà essere corredata di un elenco con l'indicazione dei beni che saranno esposti al Mercatino. Una copia di tale elenco dovrà essere conservata dall'espositore ed esibita in caso di richiesta. Inoltre dovrà essere allegato alla richiesta di partecipazione la copia del pagamento effettuato in via anticipata semestrale della T.O.S.A.P. Ciascuna domanda con gli allegati indicati deve essere conforme allo schema allegato al presente Regolamento e può essere presentata direttamente al protocollo comunale oppure inviata via fax al n. 055 8385423 o via mail al seguente indirizzo: ufficio.sport@comune.dicomano.fi.it;

Art. 6 - Criteri per l'assegnazione annuale degli spazi agli operatori

Gli spazi sono assegnati in base all'ordine della graduatoria - avente validità annuale - formata nel rispetto dei seguenti criteri:

- a) anzianità maturata nell'ultima edizione del Mercatino;
 - b) Ordine cronologico di presentazione delle domande;
- A parità dei criteri di cui sopra, si provvederà tramite sorteggio.

Art. 7 - Assegnazione spazi agli operatori "saltuari" e regole di partecipazione

Gli spazi liberi non assegnati annualmente vengono assegnati agli operatori "saltuari" che si prenotano telefonicamente all'Ufficio Sviluppo Economico dal lunedì al venerdì della 3^a settimana del mese per la partecipazione alla sessione domenicale corrente e con validità limitata a quest'ultima. Gli spazi sono concessi fino ad esaurimento in base all'ordine cronologico di prenotazione telefonica. Gli spazi rimasti eventualmente liberi il giorno di svolgimento del mercatino sono assegnati dalle ore 08.00 alle ore 08.30 agli operatori "saltuari" che si presentano senza avere fatto la prenotazione telefonica, fino a completo esaurimento degli spazi disponibili.

Art. 8 - Modalità di partecipazione

- a) L'operatore deve essere presente nel posteggio assegnato per tutta la durata della manifestazione. L'occupazione e l'allestimento dello spazio inizia a partire dalle ore 07.30. Il disallestimento dello spazio nei mesi invernali non può essere effettuato prima delle ore 17.30; nei mesi estivi non può essere effettuato prima delle ore 18.30.

- b) Gli operatori collocati in Via Dante Alighieri devono munirsi di attrezzature idonee (banchi) per l'esposizione della merce; potranno inoltre collocare attrezzature del tipo "ombrelloni" che non superino in profondità le dimensioni dello spazio assegnato e dovranno essere richiudibili rapidamente in caso di passaggio urgente dei mezzi di soccorso. E' consentito agli espositori di oggetti di antiquariato e dell'usato che per le loro caratteristiche non sono idonei ad essere sistemati su banchi, a posizionare alcuni oggetti sul manto stradale nei limiti del perimetro dello spazio. Il posizionamento di gazebo di profondità di mt. 3 nella predetta via è individuato negli spazi indicati nella planimetria allegata.
- c) L' assenza di operatori assegnatari degli spazi con validità annuale deve essere comunicata telefonicamente all'Ufficio Sviluppo Economico entro le ore 12.00 del venerdì della 3^a settimana del mese in cui ricade lo svolgimento del Mercatino;
- d) Gli operatori assegnatori di spazi con validità annuale che non sono presenti entro le ore 08.15 perdono il diritto al posto che potrà essere assegnato, temporaneamente ad altro operatore.

Art. 9 - Tariffe per la concessione del suolo pubblico

- a) Le tariffe per la concessione del suolo pubblico sono determinate in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti e sono applicate secondo le modalità in atto;
- b) Gli operatori assegnatari di spazi secondo la procedura indicata dall'art. 5 devono eseguire il pagamento della tassa per la concessione del suolo pubblico (T.O.S.A.P) in via semestrale anticipata: contestualmente alla presentazione della domanda ed entro il venti luglio dell'anno di riferimento;
- c) Gli operatori "saltuari" descritti all'articolo 7) effettuano il pagamento della T.O.S.A.P il giorno di svolgimento del "mercatino" all'operatore della Polizia Municipale il quale procede all'assegnazione dello spazio previa verifica della regolarità dei pagamenti pregressi.

Art. 10 - Disposizioni per i veicoli

Terminate le operazioni di scarico della merce da esporre, gli espositori devono provvedere a spostare i veicoli negli appositi stalli ove è consentita la sosta.

Art. 11 - Obblighi

- a) Gli operatori non possono occupare superfici maggiori o diverse da quelle espressamente assegnate e delimitata sul suolo stradale;
- b) Gli operatori devono garantire il libero passaggio di eventuali mezzi di soccorso;
- c) E' vietato l'uso di mezzi sonori;
- d) Le merci devono essere sistemate con gusto e ordine;

- e) Al termine della manifestazione gli operatori devono rimuovere eventuali rifiuti prodotti e provvedere al conferimento negli appositi cassonetti.

Art. 12 - Compiti amministrativi e di vigilanza

I compiti amministrativi e di vigilanza sono svolti dal Comune di Dicomano. In particolare i compiti di natura amministrativa competono all'Ufficio Sviluppo Economico, mentre i compiti di vigilanza spettano all'Ufficio Polizia Municipale. Gli addetti dell'Ufficio Polizia Municipale provvedono altresì all'assegnazione degli spazi agli operatori "saltuari" e "spuntisti" così come individuati all'art. 7 il giorno della manifestazione.

L'incaricato della disposizione dei partecipanti al mercatino ha il compito di organizzare la disposizione garantendo omogeneità e continuità.

Art. 13 - Responsabilità

Chiunque partecipi al Mercatino in qualità di espositore durante il periodo di utilizzo dello spazio assegnato assume ogni responsabilità sotto il profilo giuridico, fiscale, civile, penale ed amministrativo dell'attività posta in essere, esonerando il Comune da qualsiasi responsabilità per gli eventuali danni che dall'uso dello stesso spazio possano derivare a terzi, privati o pubblici.

Art. 14 Sanzioni

Salvo diversa disposizione di legge, chiunque viola le disposizioni contenute nel presente Regolamento è soggetto alla sanzione amministrativa del pagamento di una somma da € 25,00 a € 500,00 di cui all'art. 7 bis del D.Lgs. 267/2000, secondo le disposizioni e procedure indicate dalla L. 689/1981.
